

Cómo orientar a un nuevo cuidador domiciliario

Si nunca ha tenido personal pago en su casa, podría no saber cómo orientar y capacitar a alguien que contrata. En *Home Health Aides, How to Manage the People Who Help You* (Ayuda médica en el hogar: cómo gestionar a la gente que lo ayuda), Alfred DeGraff identifica cinco errores que pueden crear problemas entre usted y el trabajador:

- No dar instrucciones claras
- Esperar que el trabajador asuma responsabilidades que no fueron acordadas o agregar tareas adicionales a último minuto
- No reconocer el trabajo bien realizado
- Comparar a la persona de manera desfavorable con otros trabajadores
- Ser demasiado crítico o demasiado pasivo al realizar comentarios

Al capacitar a un trabajador para realizar una tarea, utilice un proceso de cinco pasos:

- 1) Dígle al trabajador cómo realizar la tarea.
- 2) Muéstrole al trabajador cómo realizar la tarea.
- 3) Haga que el trabajador realice la tarea mientras usted lo observa.
- 4) Elogie el progreso.
- 5) Brinde la oportunidad de realizar preguntas, y asegúrese de que el trabajador entienda sus respuestas.

Puede utilizar la lista de verificación a la derecha a modo de ayuda para brindar una buena orientación. Revise toda la información que se aparece en la lista con el nuevo trabajador. También recuerde mostrarle al trabajador la disposición de la casa, dónde se encuentran las cosas que necesitará para realizar el trabajo y cómo accionar los artefactos y dispositivos médicos.

COMPLETADO POR:

: FECHA:

100

TAREA DE ORIENTACIÓN

- ☐ Demostración de cómo se deben realizar las tareas
- ☐ Información sobre las rutinas del hogar
- ☐ Revisión de los procedimientos de emergencia y con quién hay que comunicarse.
- ☐ Información sobre las preferencias de cuidado del receptor (por ej., prefiere recibir un trato formal, "Sr. Smith", no "cariño").
- ☐ Instrucciones claras sobre lo que no está permitido (por ej., recibir visitas, cambiar el termostato, fumar).
- ☐ Un procedimiento claro para llevar un registro del dinero en efectivo que se entrega y gasta si el trabajador es responsable de realizar compras u otras actividades que requieren dinero en efectivo.
- ☐ Cómo evitar o responder ante posibles problemas, tales como la deambulación.
- ☐ Información sobre lo que la persona con enfermedad de Parkinson disfruta hacer y lo que puede hacer de manera independiente.
- ☐ Consejos de cuidado peculiares de su ser querido: esto permite al trabajador crear una atmósfera placentera y evitar hacer algo molesto.

Notas:
